Die GMS stellt sich vor

Herzlich willkommen an der Albert Schweitzer Gemeinschaftsschule!

Mit dieser Broschüre wollen wir Informationen über den Schulalltag geben, damit sich gleich jeder gut bei uns zurechtfindet. Wir freuen uns auf die gemeinsame Zeit und eine gute Zusammenarbeit!

Schulleitung, Elternbeirat und GTS-Team

Inhalt

Kontaktdaten 3

Organisatorisches / Gut zu wissen 4

Meldung von Fehlzeiten 4
Beurlaubung – Freistellung vom Unterricht 4
Fundsachen / was mache ich, wenn ich etwas verloren habe? 4
Schulbus 4
Schülerausweis 5

Struktur der GMS 6

Gemeinschaftsschule (GMS) 6
Niveaustufen G-M-E 6
Gelingensnachweise (GN) 6
Individuelle Lernzeit (ILZ) 6
Logbuch 7
Hausaufgaben 7
Coaching 7
Lernentwicklungsbericht (LEB) 7
Wahlpflichtfächer 7
Profilfächer 8
Schulabschluss 8
Ganztagsschule (GTS) 8
AGs 8
Förderverein 8

Schulkonzept 9

Handyfreie Schule 9
Lernplätze / Lernpartnerstatus 9
IPad-Konzept 9

Kommunikation 10

WebUntis 10
Klassenrat 11
Klassensprecher und Schulsprecher / Schülermitverwaltung (SMV) 11
Email-Klassenverteiler 11
Nachricht an Lehrkraft 11
Elternbeirat 11

Elternsprechtag 11
Montagsrunde 12
Problem in der Schule, was kann ich machen? 12

Pausen und Verpflegung 13

Mittagspause 13
Verlassen des Schulgeländes 13
Cafeteria 13
Wasserspender 13

Besondere Aktivitäten der Schule 14

Medaillentag 14
Schulband 14
Schulsanitäter 14
Theater-AG 14
Neujahrscafé 14
Projekttage 14
Weihnachtsmarktstand 15
Schulmode 15
Mediathek 15
Weitere „besondere Aktivitäten“ 15

Kontaktdaten

Albert Schweitzer Gemeinschaftsschule Gundelfingen
Kandelstr. 47
79194 Gundelfingen

Tel.: 0761 / 150 651-200
Fax: 0761 / 150 651-209

Email: gms-gundelfingen@lkbh.de
Web: www.gms-gundelfingen.de

Schulleitung:
Rektor Markus Ganter
Konrektor Marcus Bierlein

Sekretariat:
Barbara Meder (Bürozeiten Mo.-Do. 8-12 Uhr)
Tel.: 0761 / 150 651-200
Email: Barbara.Meder@lkbh.de

Schulsozialarbeit:
Michaela Musiol (Sprechzeiten Mo.-Do. 9-14 Uhr)
Tel.: 0761 / 150 651-222
Email: michaela.musiol@gundelfingen.de

Koordination Ganztagsschule:
Anita Haeußler-Häringer
Tel: 0761 / 150 651-240
Email: a.haeringer@gms-gundelfingen.de

Klassenlehrkräfte:
Eine Übersicht gibt es auf der Homepage der GMS unter
www.gms-gundelfingen.de/lehrer-tabelle/

Klassenlehrerinnen-Teams der Klassen 5 im Schuljahr 2026/27:

5a: Frau Magnier (k.magnier@gms-gundelfingen.de)
Frau Hin (s.hin@gms-gundelfingen.de)

5b: Frau Hasel (m.hasel@gms-gundelfingen.de)
Frau Frey (l.frey@gms-gundelfingen.de)

Organisatorisches / Gut zu wissen

Meldung von Fehlzeiten

Wenn der Unterricht aus Krankheitsgründen nicht besucht werden kann, soll die Abwesenheit über *WebUntis* mitgeteilt werden: → im Menüpunkt Start „Meine Abwesenheiten“ auswählen, über das Symbol „+“ oben rechts im Dialog Beginn und Ende der Abwesenheit eintragen, bei „Text“ den Grund des Fehlens eintragen.

Sollte die Abmeldung über *WebUntis* aus technischen Gründen nicht möglich sein bitte bis 7:30 Uhr in der Schule anrufen und Folgendes auf den Anrufbeantworter sprechen: Name des / der Schüler/in, Klasse, Grund des Fehlens.

Bei längerem Fehlen muss nach drei Tagen eine schriftliche Entschuldigung vorliegen. In Prüfungssituationen und auf Anordnung der Schulleitung muss ein ärztliches Attest vorgelegt werden.

Schüler/innen können sich nicht selbst entschuldigen, das ist alleine Sache der Eltern bzw. Erziehungsberechtigten oder eines Arztes.

Beurlaubung – Freistellung vom Unterricht

Eine Befreiung vom Unterricht im laufenden Schuljahr bedarf eines schriftlichen Antrages über den / die Klassenlehrer/in (spätestens acht Tage vor dem Tag der Freistellung).

Fundsachen / was mache ich, wenn ich etwas verloren habe?

- Im Schulgebäude: Fundsachen sind meist beim Hausmeisterbüro am Eingang des Gymnasiums zu finden. An einer Garderobe hängen dort liegengebliebenen Kleidungsstücke und Taschen. Wertsachen wie Geldbeutel, Handys oder Schlüssel sind im Büro hinter der Scheibe sichtbar und können in der Pause beim Hausmeister abgeholt werden.
  Auch im Sekretariat bei Frau Meder werden einige gefundene Wertgegenstände aufbewahrt.
- In der Turnhalle: Fundsachen aus der Turnhalle kommen meist auch zum Hausmeisterbüro, jedoch gibt es in der alten Turnhalle zwei runde Tische (unten neben dem Wasserspender und oben im Foyer), auf denen u. a. Trinkflaschen stehen. Dort steht auch eine Garderobe, an der vergessene Kleidung zu finden ist.
- Im Obermattenbad: Fundsachen bleiben im Obermattenbad, anrufen oder vorbeigehen.
- Im Schulbus: über Fundsachen im Bus kann das jeweilige Busunternehmen Auskunft geben.

→ Nicht abgeholte Fundsachen werden vor Weihnachten und vor den Sommerferien entsorgt.

Schulbus

Im Sekretariat können Schüler/innen, die mit dem Bus zur Schule kommen, eine Regiostammkarte oder ein Antragsformular für das Jugendticket bekommen.

Schülerausweis

Der Schülerausweis bestätigt den Status als Schüler/in. Er dient als Dokument / Nachweis für Vergünstigungen (z. B. im ÖPNV, bei Eintritten oder im Kino). Er wird ab der 5. Klasse im Schulsekretariat bei Frau Meder ausgestellt, dazu wird ein aktuelles Passfoto benötigt.

Struktur der GMS

Gemeinschaftsschule (GMS)

Die Gemeinschaftsschule ist eine „gebundene Ganztagsschule“. An vier Tagen in der Woche gilt für alle Schüler/innen ein verbindlicher, strukturierter Tagesablauf von 7:50-15:30 Uhr.
Lehrerzentrierte Unterrichtsphasen, selbstgesteuerte Lernphasen und Phasen der Bewegung und Entspannung wechseln sich ab. Durch fest in den Vormittags- und Nachmittagsunterricht integrierte Übungs- und Lernzeiten entfallen feste Hausaufgaben meist.

Viele allgemeine Informationen zur Gemeinschaftsschule finden sich auf der Homepage des Kultusministeriums Baden-Württemberg:
https://km.baden-wuerttemberg.de/de/schule/gemeinschaftsschule.

Niveaustufen G-M-E

Die Gemeinschaftsschule unterrichtet mit differenzierten Aufgaben auf drei Niveaustufen. Diese bereiten auf die jeweiligen Schulabschlüsse vor:
G-Niveau (grundlegendes Niveau, Hauptschulabschluss),
M-Niveau (mittleres Niveau, Realschulabschluss),
E-Niveau (erweitertes Niveau, allgemeine Hochschulreife / Abitur).
In jedem Fach ist ein Wechsel der Niveaustufe jederzeit möglich. Erst ab Klasse 9 gibt es Noten und die Leistungserhebungen erfolgen durchgehend auf einer einheitlichen Niveaustufe.

Gelingensnachweise (GN)

Gelingensnachweise können auf den drei angebotenen Niveaus erbracht werden. Der / die Schüler/in wählt das Niveau selbst aus (mit Beratung der Lehrkraft). Ein nicht bestandener GN kann unter bestimmten Voraussetzungen auf einem niedrigeren Niveau wiederholt werden.
GNs werden teilweise gemeinsam an einem festgelegten Termin geschrieben, teilweise individuell unterschiedlich innerhalb eines vorgegebenen Zeitraums z. B. über mehrere Tage hinweg.
Eine Rückmeldung über Ergebnisse der GNs erfolgt über *WebUntis* und / oder spezielle Rückmeldungszettel im Logbuch.

Individuelle Lernzeit (ILZ)

In der individuellen Lernzeit erarbeiten die Schüler/innen selbstständig Inhalte und erledigen Aufgaben. Dadurch sind zu Hause nur noch in seltenen Fällen Aufgaben fertig zu stellen.

Logbuch

Das Logbuch wird in Form eines Heftes (ähnlich einem Schuljahresplaner) von Lehrer und Schüler gemeinsam erstellt. Es bietet die Struktur, mit der die Schüler/innen in der individuellen Lernzeit (ILZ) ihre Aufgaben erledigen.

Es enthält Wochenpläne, die von den Schülern mit den individuellen Lernzielen der Woche ausgefüllt werden. Außerdem finden sich darin blanke Stundenpläne, Jahreskalender, Schulordnung und die IPad-Regeln, bei Bedarf kann ein Kommentarfeld genutzt werden.

Das Logbuch dient außerdem als Grundlage für die Coaching-Gespräche.

Hausaufgaben

Klassische Hausaufgaben gibt es an der Gemeinschaftsschule nicht. Werden Aufgaben während der individuellen Lernzeit nicht fertiggestellt, dann sollten die Aufgaben bei Bedarf zu Hause nachgearbeitet werden. Auch Vokabeln müssen bei Bedarf zu Hause gelernt werden.

Coaching

Jede(r) Schüler/in erhält ein regelmäßiges Coaching durch einen Lerncoach (ein/e Lehrer/in aus dem Klassenlehrerteam) je einmal zwischen jedem Ferienabschnitt. Der individuelle Lernprozess soll unterstützt werden durch Fragen zur individuellen Lernentwicklung und allem, was im Zusammenhang mit dem Lernen steht.

Die Info über den Coaching-Termin wird in *WebUntis* eingetragen.

Lernentwicklungsbericht (LEB)

Am Ende eines Schulhalbjahres gibt es anstelle eines Zeugnisses einen Lernentwicklungsbericht (LEB), der auf den individuellen Entwicklungs- und Leistungsstand des Kindes eingeht und für jedes Fach die Niveaustufe angibt. Erst ab Klasse 9 werden auch Noten vergeben.

Wahlpflichtfächer

In Klasse 5 entscheidet sich jede(r) Schüler/in vor dem Ende des Schuljahres für ein Wahlpflichtfach, das ab Klasse 6 unterrichtet wird. Gewählt wird zwischen Technik, Französisch und AES (Alltagskultur, Ernährung und Soziales). Vorher gibt es natürlich einen Infoabend und eventuell ein paar Schnupperstunden in den Fächern.

Achtung: wer ab Klasse 8 Spanisch lernen möchte, muss Französisch als Wahlpflichtfach ab Klasse 6 wählen, so hat es unsere Landesregierung festgelegt. Wer später in die 11. Klasse z. B. ans ASG gehen möchte, muss ebenfalls Französisch als Wahlpflichtfach ab Klasse 6 wählen.

Das gewählte Wahlpflichtfach ist sowohl beim Hauptschulabschluss als auch beim Realschulabschluss Prüfungsfach.

Profilfächer

Das Profilfach wird in Klasse 7 gewählt und es wird ab Klasse 8 unterrichtet. Gewählt wird unter NWT (Naturwissenschaft und Technik), Spanisch und Sport. Spanisch kann nur gewählt werden, wenn man bereits Französisch als Wahlpflichtfach hat.
Das Profilfach ist ein zusätzlicher Unterricht. Das heißt, wer Sport als Profilfach wählt, hat zum normalen Sportunterricht zusätzlich Sport. Wer nicht Sport als Wahlpflichtfach wählt, hat weiterhin normal Sportunterricht.

Schulabschluss

Die Entscheidung, welchen Abschluss ein(e) Schüler/in anstrebt, fällt durch die Eltern in Klasse 8 nach einer Schullaufbahnberatung, in der die Lehrkraft den Eltern eine realistische Einschätzung der Leistungsfähigkeit ihres Kindes gibt. Nach Klasse 9 kann der Hauptschulabschluss erreicht werden, nach Klasse 10 der Realschulabschluss.
Nach dem Realschulabschluss ist unter bestimmten Voraussetzungen der Wechsel ans Albert-Schweitzer-Gymnasium Gundelfingen (ASG) oder an ein anderes allgemeinbildendes oder technisches Gymnasium möglich, um dort die allgemeine Hochschulreife (Abitur) zu erlangen.

Ganztagsschule (GTS)

Das Team der Ganztagesschule ist für die Betreuung der Schüler/innen außerhalb der Unterrichtszeiten zuständig. Es gibt sportliche und kreative Angebote in der Mittagspause sowie Einzelförderung in verschiedenen Fächern (u. a. Deutsch, Mathematik, staatliches Förderprogramm „Rückenwind“). Ein Flyer mit den aktuellen Angeboten der GTS wird auf der Homepage der Schule veröffentlicht, sobald diese zu Beginn des Schuljahres feststehen.

AGs

Es gibt an der Schule verschiedene Arbeitsgemeinschaften (AGs), die nur in Klasse 5 für das erste und das zweite Halbjahr gewählt werden. Die angebotenen AGs werden zu Schuljahresbeginn in den Klassen vorgestellt. Die AGs werden u. a. vom Team der GTS angeboten und zu Schuljahresbeginn in den Klassen 5 vorgestellt.

Förderverein

Der Förderverein bekommt Geld durch Mitgliedsbeiträge und Spenden. Mit diesem Geld unterstützt der Verein die Schule. Gefördert werden z. B. Projekttage, Schulfeste, außerschulische Veranstaltungen, Austausch mit Partnerschulen etc. Auch bei Schullandheimaufenthalten kann der Förderverein helfen.
Erreichbar ist der Förderverein per Email an foerderverein@gms-gundelfingen.de.
Ein Aufnahmeformular gibt es hier in der Mappe.

Schulkonzept

Handyfreie Schule

Handys und andere elektronische Geräte wie MP3-Player oder Smartwatches dürfen auf dem Schulgelände innerhalb der Schulzeit (7:50-15:30 Uhr / Freitags bis 13:00 Uhr) nicht verwendet werden.

Lernplätze / Lernpartnerstatus

Schüler/innen, die sich konsequent an vereinbarte Arbeitsregeln halten, können verschiedene Lernplätze außerhalb des Klassenzimmers aufsuchen.
Mit dem „Lernpartnerstatus“ wird angezeigt, welche Lernplätze der / die Schüler/in nutzen darf:
weiß = Lernplatz im Klassenzimmer,
gelb = Lernplatz auf dem Stockwerk,
grün = Lernplatz im gesamten Schulgelände.

IPad-Konzept

In den Klassen 5 und 6 werden in manchen Unterrichtsstunden schuleigene Geräte verwendet. Das bedeutet, dass in jedem Klassenzimmer ausreichend IPads vorhanden sind und diese nach dem Unterricht in der Schule verbleiben. Jedes Kind bekommt ein IPad zugewiesen, für das es während des Unterrichts verantwortlich ist und mit dem es bedarfsorientiert lernen und arbeiten kann.

In den Klassen 7-10 werden IPads eingesetzt, die – wenn möglich – elternfinanziert sind. Der komplette Service (Bestellung, Finanzierung, Versicherung, Garantie, etc.) wird über die Firma ACS aus München abgewickelt.
Die Bestellung der IPads erfolgt Ende der Klasse 6 nach einem Info-Elternabend.
Die Inbetriebnahme erfolgt gemeinsam in der ersten Schulwoche in Klasse 7.
Ansprechpartner bei Fragen ist Herr Fischborn.

Weitere Informationen zum iPad-Konzept findest du hier:
https://express.adobe.com/page/7izKqBsTV3zMU/.

Kommunikation

WebUntis

WebUntis ist an der Albert-Schweitzer-GMS die zentrale digitale Plattform, über die die gesamte Schulorganisation läuft.

Über *WebUntis* kannst man jederzeit Kontakt aufnehmen, Mitteilungen und Elternbriefe erhalten, und (durch die Eltern) auch eine digitale Krankmeldung direkt im System eintragen.
In *WebUntis* hat man Zugriff auf den Stunden- und Vertretungsplan, anstehende Prüfungstermine, Noten und Klassenbucheinträge.
Ansprechpartner bei Fragen zu *WebUntis* ist Herr Bierlein.

Diese Punkte finden sich auf *WebUntis*, entweder über die App (*Untis*) oder im Browser:

- Übersicht (nur im Browser sichtbar, nicht in der App): zeigt für den aktuellen Monat alle Abwesenheiten, Klassenbucheinträge, Noten und Hausaufgaben.
- Abwesenheiten: hier können durch Eltern Abwesenheiten aufgrund von Krankheit eingetragen werden. Ebenso sind hier ggf. Mitteilungen über eine vorzeitige Entlassung vom Unterricht zu finden.
- Schuljahreskalender: für das ganze Schuljahr und für alle Klassen Eintragungen zu besonderen Terminen (z. B. Landschulheim, Theaterproben, Berufspraktikum, Abschlussfeier, Ferien, ...). Es können auch eigene Termine eingetragen werden, die dann nur für den / die jeweiligen Schüler/in und die Eltern sichtbar sind.
- Stundenplan: aktueller Stundenplan für die jeweils nächsten 2-3 Wochen mit allen aktuellen Ankündigungen wie z. B. Prüfungen, Änderungen, zusätzliche Unterrichtsstunden, Vertretungs- oder Ausfallstunden, Hitzefrei, ...
- Mitteilungen: zeigt eingegangene Nachrichten (z. B. Infos der Schulleitung) und bietet die Möglichkeit einzelne Lehrkräfte direkt anzuschreiben.
  Über das Symbol „+“ oben rechts können alle Lehrkräfte ausgewählt und angeschrieben werden.
- Klassenbucheinträge (nur im Browser sichtbar, nicht in der App): Infos für die ganze Klasse oder individuell (z. B. Arbeits- oder Sozialverhalten, Coachingtermin, allgemeine Infos, Niveau- / Noteneintragungen).
- Noten (nur im Browser sichtbar, nicht in der App): Übersicht für verschiedene Fächer, wann und auf welchem Niveau z. B. einen Gelingensnachweis (GN) geschrieben oder eine Präsentation gehalten wurde.

Klassenrat

Der Klassenrat findet in den Klassen 5 und 6 wöchentlich in den Klassenlehrerstunden statt. Schüler/innen und Klassenlehrer/in setzen sich zusammen und besprechen Probleme, planen Feste oder stimmen über Klassenregeln ab. Dabei übernehmen die Schüler/innen abwechselnd feste Rollen, wie z. B. Moderation, Protokollführung, Zeit- oder Regelwächter.

Klassensprecher und Schulsprecher / Schülermitverwaltung (SMV)

Zu Beginn des Schuljahres werden in allen Klassen Klassensprecher und Stellvertreter gewählt. Sie haben die Aufgabe, Interessen und Wünsche der ganzen Klasse mit dem Klassenlehrer, der Schulsozialarbeit oder der Schulleitung zu besprechen.
Alle Klassensprecher zusammen bilden den Schülerrat und wählen einen Schulsprecher und Stellvertreter. Das Ganze nennt man SMV, die Schülermitverwaltung.

Email-Klassenverteiler

Damit die Elternvertreter mit den Eltern ihrer Klassen und auch die Eltern in einer Klasse untereinander bei Bedarf kommunizieren können, ist ein möglichst vollständiger Email-Verteiler nötig. Nur so können Einladungen und Informationen zuverlässig an alle verteilt werden.
Mit einem „datenschutzkonformen Formular“ verpflichten sich die Elternvertreter mit den Daten verantwortungsvoll umzugehen. Das Formular liegt zum Ausfüllen dieser Infomappe bei.

Nachricht an Lehrkraft

Bei *WebUntis* können im Menüpunkt „Mitteilungen“ über das Symbol „+“ oben rechts können alle Lehrkräfte ausgewählt und direkt angeschrieben werden.

Elternbeirat

Der Elternbeirat setzt sich zusammen aus den Elternvertretern der einzelnen Klassen und ist das Bindeglied zwischen Eltern und Schule. Zu seinen Aufgaben gehört es, den Eltern Möglichkeiten zu Information und Aussprache zu geben. Ebenso sollen Wünsche, Anregungen und Vorschläge der Eltern beraten und an die Schule weitergegeben werden. In der Regel tagt der Elternbeirat zwei bis drei Mal im Schuljahr. Erreichbar ist der Elternbeirat persönlich über die Elternvertreter der einzelnen Klassen, oder per Email an elternbeirat@gms-gundelfingen.de.

Elternsprechtag

Am Elternsprechtag können Lehrkraft und Eltern miteinander über den Lernstand und das Verhalten des Kindes sprechen. Termine werden vorab gebucht, die Gespräche sind meist eher kurz. Elterngespräche mit einzelnen Lehrkräften sind aber auch jederzeit auf Anfrage (z. B. über die Nachrichtenfunktion in WebUntis oder per Email) möglich.

Montagsrunde

Wenn es in der Schule etwas zu besprechen gibt, was alle Schüler/innen betrifft, gibt es eine Montagsrunde. Dazu treffen sich alle Schüler/innen an einem Montag in der ersten Stunde. Wann eine Montagsrunde stattfindet, wird im Unterricht und über *WebUntis* angekündigt.

Problem in der Schule, was kann ich machen?

Problem mit organisatorischen oder praktischen Dingen: Frau Meder im Sekretariat ansprechen. Sie stellt z. B. den Schülerausweis aus, hilft bei kleinen Verletzungen mit Heftpflaster und Kühlpacks aus oder ruft die Eltern an, wenn es einem / einer Schüler/in nicht gut geht.

Probleme mit einem Unterrichtsfach: direkt mit der Lehrkraft, die dieses Fach unterrichtet, Kontakt aufnehmen.

Probleme in der Klasse: den Coach ansprechen oder über *WebUntis* anschreiben (er / sie kann sich dann Gedanken machen und dann mit dem / der Schüler/in eine Lösung besprechen).

Schulsozialarbeiterin Frau Musiol: ist jederzeit kontaktierbar und unterliegt der Schweigepflicht. Das heißt, wenn man es nicht möchte, erzählt sie niemandem von den Problemen, auch nicht den Lehrern, Eltern oder anderen Schülern.

Pausen und Verpflegung

Mittagspause

In der Mittagspause stehen das Schulgelände, die Cafeteria und das Angebot der GTS zur Verfügung. Es gibt auch AGs, die in der Mittagspause angeboten werden.

Verlassen des Schulgeländes

Grundsätzlich müssen alle Schüler/innen während der Schulzeit auf dem Schulgelände bleiben. Für die Klassen 5 und 6 stehen in der Mittagspause die Cafeteria, das Schulgelände und die Angebote der GTS zur Verfügung. Ab Klasse 7 dürfen die Schüler/innen in der Mittagspause (mit Einwilligung der Eltern) das Schulgelände verlassen und sich in Gundelfingen aufhalten.

Cafeteria

Für die Gemeinschaftsschule und das Gymnasium gibt es eine gemeinsame Cafeteria.

Öffnungszeiten:	Montag bis Donnerstag von 9:00 bis 14:00 Uhr (Mittagessen ab 12 Uhr), Freitag von 9:00 bis 11:30 Uhr.
Zur Auswahl stehen:	vegetarisches Menü, Fleisch / Fisch Menü oder Salatbowl.
Bestellung:	das Essen muss online vorbestellt werden.
Bezahlung:	bargeldloses Bezahlsystem („SamsOn“). Brötchen und herzhafte oder süße Snacks können auch mit Bargeld bezahlt werden.

In den ersten Wochen werden die Schüler/innen der Klassen 5 angeleitet, wie das Abholen des Mittagessens funktioniert.

→ Ausführliche Informationen zur Cafeteria, zum Bezahlsystem und zur Essensbestellung gibt es im Infoblatt in dieser Mappe.

Wasserspender

Auf dem Schulgelände finden sich zwei Wasserspender: einer gegenüber dem Lehrerzimmer beim unteren Eingang, einer in der alten Sporthalle unten.
Hier können die Schüler/innen ihre Flaschen mit stillem oder kohlensäurehaltigem Wasser auffüllen. Es wird pro Kind der sogenannte „Wasserpfennig“ in Höhe von 2 € pro Schuljahr eingesammelt.

Besondere Aktivitäten der Schule

Medaillentag

Ein tolles Bonussystem ist das Sammeln von Medaillen. In jeder Woche, in der du keine Minuspunkte bekommen hast, erhältst du eine Silbermedaille. Wenn du davon fünf Stück gesammelt hast bekommst du eine Goldmedaille. Wenn du vor den Sommerferien fünf Goldmedaillen gesammelt hast bekommst du einen Tag schulfrei. Der Termin für diesen schulfreien Tag muss mit deinen Eltern und dem Rektor abgestimmt werden.

Schulband

An der GMS gibt es eine feste Schulband, die häufig auf Festen auftritt (z. B. Einschulung der neuen Fünftklässler, Neujahrscafé, Tag der offenen Tür). Ansprechpartner ist Herr Gotzel.

Außerdem gibt es die Girlie-Band „Punkies“ unter der Leitung von Frau Ginola.

Schulsanitäter

Wir haben an unserer Schule einige Schulsanitäter, die in einer AG ausgebildet werden und dabei auch eine Erste Hilfe Prüfung ablegen. Die Sanitäter-AG findet gemeinsam mit dem Gymnasium statt. Ansprechpartner ist Herr Bierlein.

Theater-AG

An der GMS gibt es eine aktive Theater-AG, die regelmäßig probt und Theaterstücke aufführt. Berichte und nähere Informationen findest du hier: https://www.gms-gundelfingen.de/schultheater/.

Neujahrscafé

An einem Donnerstagnachmittag im Januar bietet das Neujahrscafé mit einem gemeinsamen Kuchen- und Fingerfood-Buffet die Gelegenheit sich kennenzulernen, sich auszutauschen und Kontakte zu knüpfen. Eingeladen sind alle Schüler/innen, ihre Familien, die Schulleitung und alle Lehrkräfte und Mitarbeiter der Schule. Besonders für die Familien der 5-Klässler besteht hier eine schöne Möglichkeit zum Kennenlernen der Schule und untereinander.
Eine Einladung mit dem genauen Termin befindet sich hier in der Mappe.

Projekttage

Die Projekttage der Albert-Schweitzer-Gemeinschaftsschule finden alle zwei Jahre (i. d. R. gemeinsam mit dem Gymnasium) statt. Von Lehrkräften und Eltern wird eine Vielzahl immer unterschiedlicher Projekte angeboten, unter denen die Schüler/innen wählen können.

Weihnachtsmarktstand

In Klasse 9 verkaufen die Schüler/innen schöne und leckere Dinge auf dem Gundelfinger Weihnachtsmarkt (u. a. Bastelarbeiten aus dem Unterricht, sowie von den Eltern beigesteuerte, selbst hergestellte Plätzchen oder Linzertorten). Der Erlös unterstützt die Abschlussfahrt.

Schulmode

T-Shirts und Pullis in verschiedenen Farben mit Schullogo, ebenso Taschen und Becher, können online bestellt werden unter: https://shops.schulkleidung.de/Albert-Schweitzer-Gemeinschaftsschule_79194.

Mediathek

Im Schulzentrum befindet sich auch die Mediathek Gundelfingen. Dort können Bücher, DVDs und Spiele ausgeliehen werden (für Kinder und Jugendliche kostenlos). Einen Leserausweis bekommt man direkt vor Ort, ein Anmeldeformular liegt dieser Infomappe bei.

Weitere „besondere Aktivitäten“

- Schullandheim in Klasse 5/6
- Teilnahme am Aktionstag Katastrophenschutz in Klasse 6
- Teilnahme am Girls‘ and Boys‘ Day ab Klasse 7
- Tage der Orientierung in Klasse 9 (Betriebs- / Berufspraktika)
- Berlinfahrt in Klasse 10
- Besuch der ScienceDays (Europapark)
- Völkerballturnier / Fußballturnier
- Schulradeln
- Medientag → alle zwei Jahre
- Frühjahrsbazar → alle zwei Jahre im Wechsel mit Projekttagen
- Schulfest → nicht jedes Jahr
- BoAktiv → Kompetenzanalyse
- SMEPPER → Schülermedienmentoren / Medienbildung
- its learning → zentrales Lernmanagementsystem ab Klasse 7